

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Красногорская средняя общеобразовательная школа»
Мамадышского муниципального района Республики Татарстан
(МБОУ «Красногорская СОШ»)

СОГЛАСОВАНО
Педагогическим советом
МБОУ «Красногорская СОШ»
(протокол от 30.05.2021 № 4)



Директор МБОУ «Красногорская СОШ»
Шайдуллин Р.Б.

**Отчет о результатах самообследования
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Красногорская СОШ» за 2020 год**

Общие сведения об образовательной организации

Полное наименование образовательной организации	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Красногорская средняя общеобразовательная» Мамадышского муниципального района Республики Татарстан
Краткое наименование образовательной организации	МБОУ «Красногорская СОШ» Мамадышского муниципального района РТ
Руководитель	Шайдуллин Рашит Батыршович
Адрес организации	Почтовый адрес: 422165, Республика Татарстан, Мамадышский район, поселок совхоза «Мамадышский», ул. Школьная д.2
Телефон, факс	8 (85563)3-39-52
Адрес электронной почты	Skg.mam@tatar.ru
Учредитель	МКУ «Отдел образования» Исполнительного комитета Мензелинского муниципального района
Лицензия	Лицензия серия №10120 от 26.09.2018 г. на осуществление образовательной деятельности, срок действия: бессрочно
Свидетельство о государственной аккредитации	Свидетельство о государственной аккредитации № 3659 от 18.07.2016г г., срок окончания 28.04.2024 г.

МБОУ «Красногорская СОШ» (далее – Школа) расположена в поселке совхоза «Мамадышский».

Основным видом деятельности Школы является реализация общеобразовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования. Также Школа реализует образовательные программы дополнительного образования детей.

Аналитическая часть

I. Оценка образовательной деятельности

Образовательная деятельность в Школе организуется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС начального общего, основного общего и среднего общего образования, СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические

нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», другими нормативными правовыми актами, которые регулируют деятельность образовательных организаций, основными образовательными программами. локальными нормативными актами Школы.

Учебный план 1–4-х классов ориентирован на 4-летний нормативный срок освоения основной образовательной программы начального общего образования (реализация ФГОС НОО), 5–9-х классов – на 5-летний нормативный срок освоения основной образовательной программы основного общего образования (реализация ФГОС ООО), 10–11-х классов – на 2-летний нормативный срок освоения образовательной программы среднего общего образования (реализация ФГОС СОО).

В 2020 году в результате введения ограничительных мер в связи с распространением коронавирусной инфекции часть образовательных программ в 2019/20 учебного года пришлось реализовывать с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий. Для этого использовались федеральные и региональные информационные ресурсы, в частности, интернет-платформа «Электронное образование Республики Татарстан», Российская электронная школа, облачная платформа Zoom.

Результаты педагогического анализа, проведенного по итогам освоения образовательных программ в дистанционном режиме, свидетельствуют о сохранении результативности образовательной деятельности в начальной, основной и средней школе. Причину данной ситуации видим в следующем:

- все обучающиеся были обеспечены техническими средствами обучения – компьютерами, ноутбуками и др., высокоскоростным интернетом;
- детям и их родителям было удобно спланировать свое время в удобной для них обстановке, в удобное для них время, в удобном для них темпе.

Воспитательная работа

Сегодня целью воспитания школьников является создание условий для формирования и развития личности высококультурной, интеллектуальной, социально активной, гуманной.

Работа классного руководителя — целенаправленная, системная, планируемая деятельность, строящаяся на основе концепции воспитания всего образовательного учреждения, анализа предыдущей деятельности, позитивных и негативных тенденций общественной жизни, на основе личностно-ориентированного подхода с учётом актуальных задач, стоящих перед педагогическим коллективом и ситуации в классе.

Главными задачами деятельности методического объединения классных руководителей являются следующие:

1. активное включение классных руководителей в научно-методическую, инновационную, опытно-педагогическую деятельность;
2. организация информационно-методической помощи классным руководителям в совершенствовании форм и методов организации воспитательной работы;
3. создание информационно-педагогического банка собственных достижений, популяризация собственного опыта;
4. формирование у учащихся навыков здорового образа жизни, ценностного отношения к своему здоровью.

В качестве основных форм работы для реализации данных задач определены тематические заседания методического объединения; участие в работе педсовета; рабочие совещания; отчеты о работе; собеседование и другие.

Воспитательная работа по всем направлениям Концепции воспитательной работы проводится в тесной связи с учебной деятельностью и учреждениями социума (детско-юношеская спортивная школа, Дом детского творчества, отдел по делам молодёжи и спорту, краеведческий музей).

Работа по патриотическому воспитанию – основное направление воспитательной работы в школе, так как, воспитывая человека, любящего свою Родину, мы воспитываем высоконравственного человека.

Коллектив школы планомерно работает по здоровьесбережению учащихся. Здоровый ребенок с удовольствием включается во все виды деятельности, он жизнерадостен, оптимистичен, открыт в общении со сверстниками и педагогами. А это залог развития всех сфер личности, всех его свойств и качеств. В целях своевременного выявления физиологических отклонений в организме ребенка ежегодно проводится медицинское обследование детей на базе школы, которое позволяет выявить состояние здоровья учащихся и наметить меры по охране и укреплению их здоровья.

Педагогический коллектив оказывает социально-педагогическую поддержку детей, молодежи и их родителей. В школе постоянно ведется работа по профилактике правонарушений, алкоголизма, наркомании, экстремизма среди подростков. Школа постоянно держит связь с комиссией по делам несовершеннолетних, с другими муниципальными структурами. Результатом этой работы является снижение количества детей школьного возраста, состоящих на учете в ПДН, КДН.

С целью выявления детей "группы риска" регулярно проводится анкетирование подростков. Для того чтобы оказать поддержку детям, организуются встречи со школьным психологом, проводятся тематические классные часы и беседы: "Здоровый образ жизни – это...", "Мы за здоровый образ жизни" и другие, проводятся спортивные игры "Веселые старты", "Перестрелки" и т.д

Согласно плану воспитательной работы, в рамках реализации задачи по формированию нравственных качеств у учащихся в целях предупреждения и профилактики правонарушений и употребления ПАВ среди детей и подростков в школе осуществлялась следующая деятельность:

- оформление необходимых нормативных документов на учащихся, состоящих на внутришкольном учете и на учете в КДН.

Педагогическим коллективом школы организована работа по выявлению детей «группы риска» (склонных к совершению правонарушений). В школе инспекторами ПДН проводились беседы по профилактике безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних.

Классными руководителями проводится работа в этом направлении с учащимися и их родителями - классные часы, беседы по профилактике правонарушений, по выполнению Закона «О мерах профилактики безнадзорности и правонарушений», употребления ПАВ. Работа по профилактике правонарушений и преступлений ведется согласно плану. Администрацией школы, педагогическим коллективом проводились совещания при директоре и педагогический совет по вопросам воспитания.

Дополнительное образование

Дополнительное образование ведется по программам следующей направленности:

- естественнонаучное;
- техническое;
- художественное;
- физкультурно-спортивное;
- туристско-краеведческое.

Во второй половине 2019/2020 учебного года и в первой половине 2020/2021 учебного года пришлось ввести дистанционные занятия по программам дополнительного образования.

II. Оценка системы управления организацией

Органы управления, действующие в Школе

Учредителем Школы является Исполком Мамадышского муниципального района Республики Татарстан. Учредитель имеет право:

- финансировать Школу на основе бюджетных, внебюджетных средств и других источников в соответствии с законодательством;
- осуществлять контроль за использованием по назначению и сохранностью закрепленного за Школой имущества;
- вносить в установленном порядке изменения и дополнения в Устав;
- принимать решение о реорганизации и ликвидации Школы;
- осуществлять иные полномочия.

Основными формами самоуправления в Школе являются:

- Педагогический совет, Общее собрание работников, Методический совет, Совет родителей, Совет учащихся.

Деятельность данных органов самоуправления определяется и регулируется соответствующими положениями. Административные обязанности распределены согласно штатному расписанию, четко распределены функциональные обязанности согласно квалификационным характеристикам.

Наименование органа	Функции
Директор	<ul style="list-style-type: none">-создавать условия для реализации образовательных программ в соответствии с возрастом учащихся, состоянием здоровья, индивидуальными особенностями в порядке, установленном Уставом;- обеспечивать распределение должностных обязанностей;- утверждать должностные инструкции;- обеспечивать прием на работу и увольнение работников;- обеспечивать работу по хранению, заполнению, учету движения, выдаче трудовых книжек вкладышей к ним работников Учреждения;- заботиться о престиже Учреждения, пропаганде его передового опыта и творческих достижений;- немедленно сообщать Учредителю о чрезвычайных ситуациях в Учреждении;- обеспечивать организацию и выполнение мероприятий по гражданской обороне в случае чрезвычайной ситуации;- в полном объеме качественно организовывать воинский учет согласно действующему законодательству;- создавать необходимые условия для работы подразделений общественного питания и медицинского обеспечения Учреждения;- выполнять приказы и распоряжения Учредителя;- осуществлять контроль за выполнением образовательной, финансовой деятельности, требований безопасности;- осуществлять взаимосвязь с семьями учащихся и общественными организациями;- распределять учебную нагрузку, устанавливать ставки заработной платы на основе нормативов по оплате труда работников бюджетной сферы и решения аттестационной комиссии, распределять виды доплат и других выплат стимулирующего характера в пределах имеющихся средств;- контролировать совместно со своими заместителями деятельность педагогов, в том числе тем посещения уроков и мероприятий;- определять перспективу работы Учреждения;- руководить текущей и опытно-экспериментальной работой

	<p>Учреждения; направлять педагогических работников на курсы повышения квалификации в установленном порядке;</p>
Педагогический совет	<p>обсуждение и принятие решения по любым вопросам, касающимся содержания образования (образовательной программы Учреждения, учебного плана, программ из соответствующих федеральному государственному стандарту общего образования, учебников из утвержденных федеральных перечней учебников, рекомендованных (допущенных) к использованию в образовательной деятельности);</p> <ul style="list-style-type: none"> - обсуждение работы по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив по использованию и совершенствованию методик образовательной деятельности и образовательных технологий, в том числе дистанционных образовательных технологий; - обсуждение и принятие годового плана работы Учреждения; - принятие решения о формах, сроках и порядке проведения промежуточной аттестации; - принятие решения о допуске учащихся к государственной итоговой аттестации, переводе учащихся в следующий класс, условном переводе в следующий класс, выпуске из Учреждения, выдаче аттестатов об основном общем и среднем общем образовании, а также по согласованию с родителями (законными представителями) о повторном обучении в том же классе или продолжении обучения в иных формах; - принятие решения об отчислении учащегося из Учреждения в случаях, предусмотренных Законом и настоящим Уставом; - принятие решения о награждении учащихся; - обсуждение в случае необходимости успеваемости и поведения отдельных учащихся; - обсуждение передового педагогического опыта, результатов его внедрения .
Общее собрание работников	<ul style="list-style-type: none"> - внесение предложений по вопросам изменения и дополнения Устава Учреждения; - принятие локальных нормативных актов Учреждения, регламентирующих трудовые отношения с работниками Учреждения; - рассмотрение и обсуждение вопросов материально-технического обеспечения и оснащения образовательной деятельности Учреждения; - заслушивание отчетов директора и коллегиальных органов управления Учреждением по совершенствованию деятельности Учреждения; - рассмотрение иных вопросов деятельности Учреждения, принятых Общим собранием работников к своему рассмотрению либо вынесенных на его рассмотрение директором
Методический совет	<ul style="list-style-type: none"> - рассматривает предложения по развитию Школы; - организует разработку, корректировку и экспертизу стратегических документов Школы (Программа развития, концепция образовательной программы, Программа курсов, программа дополнительного образования);

	-анализирует состояние и результативность работы научно-методической службы; -вносит предложения по обеспечению инновационных процессов в школе.
Родительский совет	орган самоуправления, состоит из представителей родителей (по 1 представителю от каждого класса), содействует: он оказывает посильную помощь школе в реализации прав и интересов учащихся, совершенствовании материально - технического оснащения и оформления школы, участвует в организации и проведении общешкольных мероприятий воспитательного характера; выносит благодарности родителям за хорошее воспитание детей или выносит общественные порицания родителям, не занимающимся воспитанием детей.
Совет учащихся	- Оказывает помощь в подготовке и проведении собраний, конференций и других мероприятий обучающихся; - вносит предложения по планированию и организации деятельности обучающихся и их объединений в Школе; - рассматривает и вносит предложения по изменению локальных нормативных актов Образовательного учреждения, затрагивающих права и законные интересы учащихся; - координирует работу Совета обучающихся в классах.

В методический совет школы входят:

ФИО члена методического совета	Должность
Фазылова С.С (председатель)	Зам.директора по УР
Фасхиева З.Р.	Зам.директора по УР
Сибгатуллина А.Н	Зам.директора по ВР
Ганиева А.С	Руководитель МО начальных классов
Суханова Л.В.	Руководитель МО русского языка и литературы
Мустафина В.Р	Руководитель МО учителей естественно-математического цикла
Зиннурова Г.М.,	Руководитель МО учителей родного языка и литературы
Хазиева Э.М.	Руководитель МО учителей иностранного языка.
Ганиева К.А	Руководитель МО учителей общественно-научного цикла
Валиуллин И.А.	Руководитель МО учителей спортивно-эстетического цикла

По итогам 2020 года система управления Школой оценивается как эффективная, позволяющая учесть мнение работников и всех участников образовательных отношений. В следующем году изменение системы управления не планируется.

В 2020 году систему управления внесли организационные изменения в связи с дистанционной работой и обучением. В перечень обязанностей заместителя директора по УВР добавили организацию контроля за созданием условий и качеством дистанционного обучения. Определили способы, чтобы оповещать учителей и собирать данные, которые затем автоматически обрабатывали и хранили на виртуальных дисках и сервере Школы.

III. Оценка содержания и качества подготовки обучающихся

Статистика показателей за 2017–2020 годы

№ п/п	Параметры статистики	2017/18 учебный год	2018/19 учебный год	2019/20	На конец 2020 года
-------	----------------------	---------------------	---------------------	---------	--------------------

				учебный год	
1	Количество детей, обучавшихся на конец учебного года, в том числе:	332	334	337	345
	– начальная школа	158	165	170	170
	– основная школа	157	156	155	163
	– средняя школа	17	13	12	12
2	Количество учеников, оставленных на повторное обучение:				
	– начальная школа	–	–	–	–
	– основная школа	–	–		
	– средняя школа	–	–	–	–
3	Не получили аттестата:				
	– об основном общем образовании	–	–	–	–
	– среднем общем образовании	–	–	–	–
4	Окончили школу с аттестатом особого образца:				
	– в основной школе	2	1	2	–
	– средней школе	4	2	2	–

Приведенная статистика показывает, что положительная динамика успешного освоения основных образовательных программ сохраняется, при этом стабильно растет количество обучающихся Школы.

Обучающихся с ОВЗ и инвалидностью в 2020 году в Школе имеются.

В 2020 году Школа продолжает успешно реализовывать рабочие программы «Второй иностранный язык: «немецкий», «Родной (татарский) язык», «Родная (татарская) литература», которые внесли в основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования.

Краткий анализ динамики результатов успеваемости и качества знаний

Результаты освоения учащимися программ начального общего образования по показателю «успеваемость» в 2020 году

Класс/ Параллель	Кол-во учащихся	5 (отл)	4 (4 и 5)	3 2	не аттестовано	Успеваемость		Качество	
						Кол-во	Процент	Кол-во	Процент
2а	23	1	10	12		23	100%	11	47.83%
2б	25	3	11	10	1	24	96%	14	56%

итого	48	4	21	22	1	47	97.92%	25	52.08%
3а	23	4	13	6		23	100%	17	73.91%
3б	23	2	11	7	3	20	86.96%	13	56.52%
итого	46	6	24	13	3	43	93.48%	30	65.22%
4а	21	2	8	9	2	19	90.48%	10	47.62%
4б	18	3	9	6		18	100%	12	66.67%
итого	39	5	17	15	2	37	94.87%	22	56.41%
2-4 кл.	133	15	62	50	5	127	95.49%	77	57.89%

Если сравнить результаты освоения обучающимися программ начального общего образования по показателю «успеваемость» в 2020 году с результатами освоения учащимися программ начального общего образования по показателю «успеваемость» в 2019 году, то можно отметить, что качество знаний уменьшилось с 7% (63,41%).

Результаты освоения учащимися программ основного общего образования по показателю «успеваемость» в 2020 году

Класс/ Параллель	Кол-во учащихс я	5 (отл)	4 (4 и 5)	3	2	не аттест овано	Успеваемость		Качество	
							Кол-во	Процент	Кол-во	Процент
5а	21	2	7	12			21	100%	9	42.86%
5б	15	2	5	8			15	100%	7	46.67%
итого	36	4	12	20			36	100%	16	44.44%
6а	21	1	8	12			21	100%	9	42.86%
6б	14		6	8			14	100%	6	42.86%
итого	35	1	14	20			35	100%	15	42.86%
7А	19		2	17			19	100%	2	10.53%
7Б	14	1	4	9			14	100%	5	35.71%
итого	33	1	6	26			33	100%	7	21.21%
8Б	17	2	7	8			17	100%	9	52.94%
8а	22	2	5	15			22	100%	7	31.82%
итого	39	4	12	23			39	100%	16	41.03%
9	20	2	3	14	1		19	95%	5	25%
5-9 кл.	163	12	47	103	1		162	99.39%	59	36.2%

Если сравнить результаты освоения обучающимися программ основного общего образования по показателю «успеваемость» в 2020 году с результатами освоения учащимися программ основного общего образования по показателю «успеваемость» в 2019 году, то можно отметить, что процент качество уменьшилось на 11,5% (47,7%).

В 2020 году учащиеся 9-х классов успешно сдали итоговое собеседование по русскому языку в качестве допуска к государственной итоговой аттестации. По итогам испытания все получили «зачет» за итоговое собеседование.

Осенью 2020 года для учеников 5–9-х классов были проведены всероссийские проверочные работы, чтобы определить уровень и качество знаний за предыдущий год обучения. Ученики в целом справились с предложенными работами и продемонстрировали хороший уровень достижения учебных результатов. Анализ результатов по отдельным заданиям показал необходимость дополнительной работы. Руководителям школьных методических объединений было рекомендовано:

- спланировать коррекционную работу, чтобы устранить пробелы;
- организовать повторение по темам, проблемным для класса в целом;
- провести индивидуальные тренировочные упражнения по разделам учебного курса, которые вызвали наибольшие затруднения;

6	Биология	2	50	46	-	-	48	54,25	76
7	Химия	2	43	27	-	1	35	28	72
8	Английский язык	-	-	-	-	-	-	-	70
9	География	-	-	-	-	-	-	-	69
10	Математика (базовая)	-	-	-	-	-	-	-	4,91

IV. Оценка организации учебного процесса

Организация учебного процесса в Школе регламентируется режимом занятий, учебным планом, календарным учебным графиком, расписанием занятий, локальными нормативными актами школы.

Образовательная деятельность в Школе осуществляется по пятидневной учебной неделе для 1-х классов, по шестидневной учебной неделе – для 2–11-х классов. Занятия проводятся в первую смену для обучающихся 1-2х, 5х, 8-11 классов, во вторую смену для обучающихся 3–4-х и 6-7 классов, во вторую смену для обучающихся 3–4-х и 6-7 классов.

В соответствии с СП 3.1/2.43598-20 и методическими рекомендациями по организации начала работы образовательных организаций Мамадышского муниципального района в 2020/21 учебном году Школа:

1. Уведомила управление Роспотребнадзора по Мамадышскому муниципальному району о дате начала образовательного процесса;
2. Разработала графики входа учеников через четыре входа в учреждение;
3. Подготовила новое расписание со смещенным началом урока и каскадное расписание звонков, чтобы минимизировать контакты учеников;
4. Закрепила классы за кабинетами;
5. Составила и утвердила графики уборки, проветривания кабинетов и рекреаций;
6. Подготовила расписание работы столовой и приема пищи с учетом дистанцированной рассадки классов, учеников к накрыванию в столовой не допускали;
7. Разместила на сайте школы необходимую информацию об антикоронавирусных мерах, ссылки распространяли по официальным родительским группам в WhatsApp;
8. Закупила бесконтактные термометры, рециркуляторы передвижные, средства и устройства для антисептической обработки рук. Запасы регулярно пополняются.

V. Оценка востребованности выпускников

Год выпуска	Основная школа				Средняя школа				
	Все го	Пере шли в 10-й класс Школ ы	Пере шли в 10-й класс друго й ОО	Поступили в профессиона льную ОО	Все го	Поступ или в ВУЗ	Поступили в профессиона льную ОО	Устроил ись на работу	Пошл и на срочн ую служб у по призы ву
2018	37	7	0	30	11	11	0	0	0
2019	33	3	2	31	6	6	0	0	0
2020	33	7	2	26	7	7	0	0	0

В 2020 году не было выпускников, которые продолжили обучение в других общеобразовательных организациях региона.
Все выпускники, окончившие 11 класс, поступают в ВУЗы.

VI. Оценка качества кадрового обеспечения

На период самообследования в Школе работают 33 педагога. Из них 2 человека обучаются в вузе. В 2020 году аттестацию прошли 3 человека – на первую квалификационную категорию, 1 человек – на высшую квалификационную категорию.

В целях повышения качества образовательной деятельности в школе проводится целенаправленная кадровая политика, основная цель которой – обеспечение оптимального баланса процессов обновления и сохранения численного и качественного состава кадров в его развитии, в соответствии потребностями Школы и требованиями действующего законодательства.

Основные принципы кадровой политики направлены:

- на сохранение, укрепление и развитие кадрового потенциала;
- создание квалифицированного коллектива, способного работать в современных условиях;
- повышения уровня квалификации персонала.

Оценивая кадровое обеспечение образовательной организации, являющееся одним из условий, которое определяет качество подготовки обучающихся, необходимо констатировать следующее:

- образовательная деятельность в школе обеспечена квалифицированным профессиональным педагогическим составом;
- в Школе создана устойчивая целевая кадровая система, в которой осуществляется подготовка новых кадров из числа собственных выпускников;
- кадровый потенциал Школы динамично развивается на основе целенаправленной работы по повышению квалификации педагогов.

По итогам 2020 года Школа перешла на применение профессиональных стандартов. Из 33 педагогического работника Школы все педагогические работники соответствуют квалификационным требованиям профстандарта «Педагог».

В период дистанционного обучения все педагоги Школы успешно освоили онлайн-сервисы, применяли цифровые образовательные ресурсы, вели электронные формы документации, в том числе электронный журнал и дневники учеников.

VII. Оценка качества учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения

Общая характеристика:

- объем библиотечного фонда – 9590 единица;
- книгообеспеченность – 100 процентов;
- обращаемость – 4608 единиц в год;
- объем учебного фонда – 4663 единица.

Фонд библиотеки формируется за счет федерального, областного, местного бюджетов.

Состав фонда и его использование

№	Вид литературы	Количество единиц в фонде	Сколько экземпляров выдавалось за год
1	Учебная	4663	4420
2	Методическая литература	1169	994
3	Художественная	4671	3088
4	Справочная	165	143

Фонд библиотеки соответствует требованиям ФГОС, учебники фонда входят в федеральный перечень, утвержденный приказом Минпросвещения России от 20.05.2020 № 254.

В библиотеке имеются электронные образовательные ресурсы – 91 диск. Средний уровень посещаемости библиотеки – 48 человек в день.

Оснащенность библиотеки учебными пособиями достаточная. Отсутствует финансирование библиотеки на закупку периодических изданий и обновление фонда художественной литературы.

VIII. Оценка материально-технической базы

Материально-техническое обеспечение Школы позволяет реализовывать в полной мере образовательные программы. Учебных кабинетов - 14, мастерская – 1, кабинет обслуживающего труда – 1, спортзал – 1. Их оснащенность: кабинет географии – 50%, истории – 48%, русского языка и литературы – 45%, начальных классов – 90%, музыки - 30%, татарского языка и литературы – 72%, ОБЖ – 100, химии – 90%, физики – 85%, технологии – 80%, спортзал – 60%.

Актового зала нет.

8 учебных кабинетов оборудованы мультимедийными оборудованием и интерактивными досками. В кабинете информатики 10 компьютеров с выходом в интернет. Школа имеет 4 принтера. Имеются лаборатории по физике, химии, биологии.

Имеется столовая на 78 посадочных мест.

Материально-техническая база школы, школьные коридоры, залы, кабинеты, столовая и школьная территория соответствуют организации современного урока, санитарным правилам СанПиН 2.4.2.2821-10 и требованиям техники безопасности.

Проектная наполняемость - 320, фактическая наполняемость – 334. Общая площадь здания – 1372,1 кв.м, расчёт площади на каждого человека – 4,1 кв.м Школа работает в две смены по классной системе.

IX. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования

В Школе утверждено Положение о внутренней системе оценки качества образования от 30.12.2015 г. По итогам оценки качества образования в 2020 году выявлено, что уровень метапредметных результатов соответствуют среднему уровню, сформированность личностных результатов высокая.

В связи с организацией дистанционного обучения в 2020 году чтобы снизить напряженность среди родителей и обеспечить доступ учеников к дистанционному обучению, администрация Школы выяснила технические возможности семей, а затем обеспечила детей оборудованием с помощью социальных партнеров. Также на сайте Школы создали специальный раздел и поддерживали работу горячей телефонной линии, чтобы собрать информацию о проблемах в организации и качестве дистанционного обучения.

Чтобы выяснить степень удовлетворенности родителей и учеников дистанционным обучением, школа организовала анкетирование. Преимущества дистанционного образования по мнению родителей: гибкость и технологичность образовательной деятельности, обучение в комфортной и привычной обстановке, получение практических навыков. К основным сложностям респонденты относят затрудненную коммуникацию с учителем – зачастую общение с ним сводится к переписке, педагоги не дают обратную связь, а разобраться в новом материале без объяснений сложно.

Результаты анализа показателей деятельности организации

Данные приведены по состоянию на 30 декабря 2020 года.

Показатели	Единица измерения	Количество
Образовательная деятельность		
Общая численность учащихся на конец уч.г.	человек	345
Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	человек	170
Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования	человек	163
Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования	человек	12
Численность (удельный вес) учащихся, успевающих на «4» и «5» по результатам промежуточной аттестации, от общей численности обучающихся	человек (процент)	136 (45,95%)
Средний балл ЕГЭ выпускников 11 класса по русскому языку	балл	76,27
Средний балл ЕГЭ выпускников 11 класса по математике	балл	64,88
Численность (удельный вес) выпускников 9 класса, которые получили неудовлетворительные результаты на ГИА по русскому языку, от общей численности выпускников 9 класса	человек (процент)	0 (0%)
Численность (удельный вес) выпускников 9 класса, которые получили неудовлетворительные результаты на ГИА по математике, от общей численности выпускников 9 класса	человек (процент)	0 (0%)

Численность (удельный вес) выпускников 11 класса, которые получили результаты ниже установленного минимального количества баллов ЕГЭ по русскому языку, от общей численности выпускников 11 класса	человек (процент)	0 (0%)
Численность (удельный вес) выпускников 11 класса, которые получили результаты ниже установленного минимального количества баллов ЕГЭ по математике, от общей численности выпускников 11 класса	человек (процент)	0 (0%)
Численность (удельный вес) выпускников 9 класса, которые не получили аттестаты, от общей численности выпускников 9 класса	человек (процент)	0 (0%)
Численность (удельный вес) выпускников 11 класса, которые не получили аттестаты, от общей численности выпускников 11 класса	человек (процент)	0 (0%)
Численность (удельный вес) выпускников 9 класса, которые получили аттестаты с отличием, от общей численности выпускников 9 класса	человек (процент)	2 (6%)
Численность (удельный вес) выпускников 11 класса, которые получили аттестаты с отличием, от общей численности выпускников 11 класса	человек (процент)	2 (28,5%)
Численность (удельный вес) учащихся, которые принимали участие в олимпиадах, смотрах, конкурсах, от общей численности обучающихся	человек (процент)	276 (80%)
Численность (удельный вес) учащихся по программам с углубленным изучением отдельных учебных предметов от общей численности обучающихся	человек (процент)	(0%)
Численность (удельный вес) учащихся по программам профильного обучения от общей численности обучающихся	человек (процент)	4 (1,15%)

Численность (удельный вес) учащихся по программам с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения от общей численности обучающихся	человек (процент)	0 (0%)	
Численность (удельный вес) учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ от общей численности обучающихся	человек (процент)	0 (0%)	
Общая численность педработников, в том числе количество педработников:	человек		
– с высшим образованием			36
– высшим педагогическим образованием			32
– средним профессиональным образованием			2
– средним профессиональным педагогическим образованием		2	
Численность (удельный вес) педработников с квалификационной категорией от общей численности таких работников, в том числе:	человек (процент)		
– с высшей			9 (25%)
– первой		15 (41,7%)	
Численность (удельный вес) педработников от общей численности таких работников с педагогическим стажем:	человек (процент)		
– до 5 лет			8 (22,2%)
– больше 30 лет		10 (27,8%)	
Численность (удельный вес) педработников от общей численности таких работников в возрасте:	человек (процент)		
– до 30 лет			7 (19,4%)
– от 55 лет		9 (25%)	

Численность (удельный вес) педагогических и административно-хозяйственных работников, которые за последние 5 лет прошли повышение квалификации или профессиональную переподготовку, от общей численности таких работников	человек (процент)	36 (100%)
Численность (удельный вес) педагогических и административно-хозяйственных работников, которые прошли повышение квалификации по применению в образовательном процессе ФГОС, от общей численности таких работников	человек (процент)	36 (100%)
Инфраструктура		
Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	единиц	0,04
Количество экземпляров учебной и учебнометодической литературы от общего количества единиц библиотечного фонда в расчете на одного учащегося	единиц	14,3
Наличие в школе системы электронного документооборота	да/нет	да
Наличие в школе читального зала библиотеки, в том числе наличие в ней:	да/нет	да
– рабочих мест для работы на компьютере или ноутбуке		да
– медиатеки		нет
– средств сканирования и распознавания текста		нет
– выхода в интернет с библиотечных компьютеров		да
– системы контроля распечатки материалов		да
Численность (удельный вес) обучающихся, которые могут пользоваться широкополосным интернетом не менее 2 Мб/с, от общей численности обучающихся	человек (процент)	345 (100%)

Общая площадь помещений для образовательного процесса в расчете на одного обучающегося	кв. м	11,1
--	-------	------

Анализ показателей указывает на то, что Школа имеет достаточную инфраструктуру, которая соответствует требованиям СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» и позволяет реализовывать образовательные программы в полном объеме в соответствии с ФГОС общего образования.

Школа укомплектована достаточным количеством педагогических и иных работников, которые имеют высокую квалификацию и регулярно проходят повышение квалификации, что позволяет обеспечивать стабильных качественных результатов образовательных достижений обучающихся.